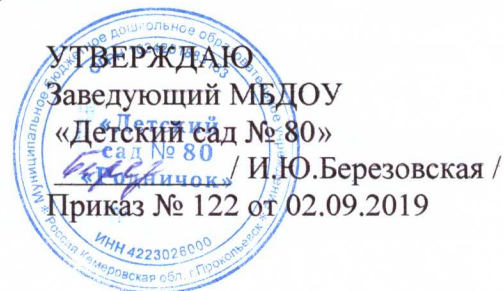


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 80 «Родничок» (МБДОУ «Детский сад № 80»)
653000, г Прокопьевск, улица Пролетарская, 15 тел. факс 61- 48-46
E-mail: v80detskiisad@mail.ru

Утверждено с учетом мнения
Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад № 80»
Протокол № 1 от 02.09.2019



Утверждено с учетом мнения
Совета родителей МБДОУ «Детский сад № 80»
Протокол № 1 от 02.09.2019

Положение

о порядке посещения воспитанниками по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 80 «Родничок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке посещения воспитанниками по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 80 «Родничок» (далее по тексту – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 80 «Родничок» (далее по тексту – Детский сад).

1.3. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения воспитанниками по выбору родителей (законных представителей) и с согласия родителей (законных представителей) мероприятий, проводимых Детским садом, не предусмотренных учебным планом (далее мероприятия).

1.4. Настоящее Положение принято с учетом мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников, педагогического совета.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми воспитанниками Детского сада, их родителями (законными представителями), а также педагогическими работниками (далее – участники образовательного процесса).

1.6. Мероприятия организуются для развития творческого, познавательного интереса воспитанников, с целью сохранения и укрепления их здоровья.

1.7. К числу мероприятий относятся: праздники, малые театральные встречи, концерты, экскурсии, спортивные соревнования и т.п.

1.8. Положение является обязательным для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, родитель (законный представитель) воспитанника подтверждает свое согласие с настоящим Положением.

1.9. Посещение воспитанниками мероприятий не обязательно. Мероприятия могут проводиться как в Детском саду, так и за его пределами.

1.10. Текст настоящего Положения размещается на информационных стендах Детского сада и на официальном сайте.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- воспитанники, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- воспитанники, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) воспитанников;
- работники Детского сада;
- сторонние физические и юридические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
Участники	воспитанники, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	родители (законные представители) воспитанников, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	работники ДОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
Зрители	воспитанники, не принимающие непосредственное участие в мероприятии, но присутствующие на нём
	работники ДОУ
Гости	родители (законные представители) воспитанников
	сторонние физические и юридические лица
Ответственные лица	педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия

2.3. Посетители имеют право:

- на уважении чести и достоинства;
- на проведении фото- и видеосъёмки и аудиозаписи.

2.4. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц.

2.5. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия, гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

2.6. Посетители обязаны:

- выполнять требования ответственных лиц, администрации Детского сада по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию Детского сада;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой игрушки;
- повреждать оформление и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей и работников Детского сада;
- проявлять неуважение к посетителям и работникам Детского сада.

2.9. Посетители, нарушившие настоящее Положение, могут быть не допущены к посещению других мероприятий, проводимых Детского сада.

3. Порядок организации мероприятий, их посещение в Детском саду

3.1. Мероприятия планируются старшим воспитателем и педагогическими работниками (с учетом изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников, на основании годового плана.

3.2. В целях изучения запроса старший воспитатель с педагогическими работниками организует мониторинг востребованности предложенных мероприятий.

3.3. Информация об изменениях в режиме дня воспитанников в связи с проведением мероприятия, размещается на информационных стендах

Детского сада и в каждой возрастной группе ДООУ, не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

3.4. На мероприятии обязательно присутствие педагогических работников, чьи группы принимают в нем участие.

3.5. Посещая мероприятие, воспитанник и его родитель (законный представитель) выражает тем самым свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием.

3.6. В случае, если мероприятие, не предусмотренное учебным планом, посещают не все воспитанники группы, помощник воспитателя организует с оставшимися детьми деятельность в группе.

3.7. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

3.8. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

3.9. Посетители в верхней одежде на мероприятие не допускаются.

3.10. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем ДООУ. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством.

