

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 80 «Родничок» (МБДОУ «Детский сад № 80»), г.Прокопьевск

Введено в действие приказом  
заведующего МБДОУ «Детский сад № 80»  
от 15.01.2024г. № 27\1



УТВЕРЖДАЮ

Исаева О.Ю. Исакова

15.01.2024г.

План мероприятий  
по противодействию коррупции  
на 2024 год

Наименование	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Ю.В. Сорокина, старший воспитатель
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	О.Ю. Исакова, заведующий
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ.	январь	О.Ю. Исакова, заведующий
1.4. Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	в течение года	О.Ю. Исакова, заведующий; Ю.В. Сорокина, старший воспитатель
1.5. Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2 раза в год	О.Ю. Исакова, заведующий
1.6. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	раз в год	О.Ю. Исакова, заведующий
1.7. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	постоянно	О.Ю. Исакова, заведующий
1.8. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	О.Ю. Исакова, заведующий

2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	По необходимости	О.Ю. Исакова, заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	1 раз в год	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения непосредственно образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	постоянно	О.Ю. Исакова, заведующий, Ю.В. Сорокина, старший воспитатель
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	постоянно	О.Ю. Исакова, заведующий
2.5. Ведение рубрики «Антикоррупционная деятельность», размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте учреждения, а также на стендах в стенах МБДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график приема граждан заведующим ДОУ по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности	постоянно	О.Ю. Исакова, заведующий Ю.В. Сорокина, старший воспитатель
2.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	О.Ю. Исакова, заведующий, члены комиссии
2.7. Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений	в течение года	Члены комиссии



2.8. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	О.Ю. Исакова, заведующий
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей</b>		
3.1 Изготовление буклетов	2 полугодие	Ю.В. Сорокина, старший воспитатель
3.2. Организация участия всех работников МБДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	О.Ю. Исакова, заведующий, Ю.В. Сорокина, старший воспитатель
3.3. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	май	О.Ю. Исакова, заведующий, Ю.В. Сорокина, старший воспитатель
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	постоянно	О.Ю. Исакова, заведующий,
4.2. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ (образовательной, финансово-хозяйственной), отчета по результатам самообследования, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	постоянно	О.Ю. Исакова, заведующий, Ю.В. Сорокина, старший воспитатель

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 80»  
*Исаева* О.Ю. Исаева

